

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РП СФОРМИРОВАНА,
СОГЛАСОВАНА
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС

УТВЕРЖДАЮ
Декан ЭФ

УТВЕРЖДАЮ /Н.М. Стрельникова/
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.1.2.2 Производственная практика. Научно-исследовательская работа (рассредоточенная)

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

Направление подготовки
(специальность)

38.04.01 Экономика

Квалификация выпускника

Магистр

(бакалавр/магистр/специалист)

Программа магистратуры

Экономика закупок

Курс 1, 2

Семестр 1, 2, 3, 4

Распределение учебного времени

Трудоемкость по учебному плану	24	зачетных единиц
Продолжительность	16 / 864	недель / часов
Практические занятия	56	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	56	часов
Иные формы организации ОД	808	часов
Дифференцированный зачет	1, 2, 3	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Т.Л. Леукина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)
доцент с ученой степенью кандидата наук	БУНиЭБ	СОГЛАСОВАНО	Н.В. Логинова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра бухгалтерского учета, налогов и экономической безопасности

	(наименование кафедры)		
18.01.2023	протокол №	6	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	В.Л. Поздеев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	О.Е. Иванов
	(И.О. Фамилия)

Эксперт: Жубрин Алексей Анатольевич, помощник генерального директора ОАО «ММЗ» по информатизации – начальник управления информационных технологий

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.1. Обосновывает актуальность, значимость темы исследования, исходя из тенденции развития фундаментальной экономической науки	знания: Тенденции развития современной экономической науки и методологические подходы, используемые при решении практических и исследовательских задач умения: Применять результаты научных исследований отечественных и зарубежных экономистов при разработке программы исследования для решения конкретных задач навыки: Научной терминологией и навыками применения знаний фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач
	ОПК-1.2. Способен разработать программу исследования при решении практических и исследовательских задач	знания: Тенденции развития современной экономической науки и методологические подходы, используемые при решении практических и исследовательских задач умения: Применять результаты научных исследований отечественных и зарубежных экономистов при разработке программы исследования для решения конкретных задач навыки: Научной терминологией и навыками применения знаний фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач
2. ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.1. Разрабатывает методику экономического анализа, обосновывает выбранный инструментарий, формулирует выводы, оценивает альтернативные результаты решения практических и исследовательских задач	знания: Методологию и методику проведения научных исследований с использованием инструментальных методов экономического и финансового анализа умения: Проводить прикладные и (или) фундаментальные исследования с применением продвинутых инструментальных методов экономического и финансового анализа Работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации об экономических явлениях и процессах,

		<p>данными, генерируемыми в связи с использованием информационных технологий (интернет)</p> <p>навыки: Способностью использовать продвинутые инструментальные методы экономического и финансового анализа в профессиональной деятельности, формулировать обоснованные выводы по результатам исследования</p>
3. ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Анализирует возможные варианты решения профессиональных задач с учетом организационных особенностей и имеющихся финансовых ресурсов	<p>знания: Состав задач, характерных для профессиональной деятельности, и принципы принятия управленческих решений</p> <p>умения: Определять цели и задачи профессиональной деятельности с учетом организационных особенностей и рисков</p> <p>навыки: Способностью применять инструментальных и методы обоснования решений в профессиональной деятельности</p>
4. ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.3. Понимает влияние процессов цифровизации на качественные изменения общественных отношений, на появление новых форм взаимодействия в реальной и виртуальной экономике, использует программные средства для анализа и прогнозирования экономических процессов и показателей деятельности организации	<p>знания: Назначения и функциональные возможности общих и специальных пакетов прикладных программ, используемых в профессиональной деятельности</p> <p>умения: Применять общие и специальные прикладные программы для решения задач в профессиональной деятельности с соблюдением требований информационной безопасности</p> <p>навыки: Навыками решения задач профессиональной деятельности при переходе на новые модели ведения бизнеса в цифровой экономике</p>

Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на достижение планируемых результатов обучения - знаний, умений, навыков и / или опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения ОПОП

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Методология научного исследования (ОПК-1); Учебная практика. Научно-исследовательская работа (ОПК-1); Учебная практика. Научно-исследовательская работа (ОПК-2); Экономический анализ (ОПК-4); Учебная практика. Научно-исследовательская работа (ОПК-4); Цифровая экономика (ОПК-5); Учебная практика. Научно-Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-1);

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-2);
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-4);
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-5)

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1	Получение индивидуального задания от руководителя Постановка целей и задач НИР. Составление индивидуального плана НИР. (2 часа)	Изучение рабочей программы по НИР. Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме. (40 часа)
2	Рассмотрение методологических вопросов. Знакомство с базой практики, ее организационной структурой, видами деятельности, изучение вопросов предусмотренных заданием на практику. Сбор, обобщение, анализ и представление информации в соответствии с полученным заданием; обработка и систематизация фактического и библиографического материала. (50 часа)	Выполнение сбора, обработки и анализа теоретической, нормативно-правовой и практической информации из различных источников для выполнения научного исследования по выбранной теме. Обобщение и систематизация отобранного материала с обязательным выделением мнения автора по рассматриваемым проблемам. Формулировка выводов по результатам проведенного исследования. (608 часов)
3	Презентация результатов научно-исследовательской работы. Защита отчета по НИР. (4 часа)	Документирование результатов проведенного исследования и полученных выводов. Подготовка и защита отчета по НИР.. (160 часа)
Итого	56	808

Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ		
1	Азарская, Майя Анатольевна. Научно-исследовательская работа в вузе [Текст] : учебное пособие : [для студентов направления "Экономика" и аспирантов специальности 08.00.12 "Бухгалтерский учет, статистика"] / М. А. Азарская, В. Л. Поздеев; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 228 с. ISBN 978-5-8158-1785-2. Экземпляры: всего 26.	26 / https://portal.volgatech.net/books/Azarskaia_nauchno_issledovatel'skaia_2016.pdf

2	Галанов, В. А. Логистика государственных закупок [Текст] : учебно-методическое пособие : [для студентов вузов по экон. специальностям и направлениям подгот. бакалавриата и магистратуры, слушателей программ MBA] / В. А. Галанов, О. А. Гришина, С. Р. Шибяев ; [под общ. ред. В. А. Галанова]. М.: Инфра-М, 2012. - 246, [1] с. ISBN 978-5-16-003699-1. Экземпляры: всего 14.	14
3	Федорова, Ирина Юрьевна. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок [Текст] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. Москва: Юрайт, 2018. - 147, [1] с. ISBN 978-5-534-05062-2. Экземпляры: всего 20.	20
4	Румянцева, Елена Евгеньевна. Противодействие коррупции [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Е. Румянцева. Москва: Юрайт, 2018. - 265, [2] с. ISBN 978-5-534-00252-2. Экземпляры: всего 25.	25
5	Противодействие коррупции [Электронный ресурс] : учебное пособие. Москва: Дашков и К, 2022. - 88 с. ISBN 978-5-394-04740-4.	https://e.lanbook.com/book/229673
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ		
1	Справочно-правовая система Консультант+	http://www.consultant.ru
2	Информационно-правовой портал Гарант	http://www.garant.ru

4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	303 (II)	Доска классная 150*100 (1), Телевизор LED Samsung UE55J6200 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
2.	316 (III)	Персональный компьютер 3 Safe RAY S333 (17), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office

			Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
3.	331 (III)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
4.	332 (III)	Проектор мультимедийный Hitachi CP-RX93 (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:
ФГБОУ "ПГТУ"

Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и

результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

Пример типовых контрольных вопросов

1. Назовите выбранную тему научного исследования и обоснуйте ее актуальность.
2. Каковы цель и задачи Вашего научного исследования?
3. Какие методы проведения научного исследования Вы планируете использовать?
4. Охарактеризуйте способы сбора информации из различных источников, которые Вы использовали в ходе проведения исследования.
5. Назовите методы обработки и анализа информации из различных источников, которые Вы использовали в ходе проведения исследования.
6. Кратко охарактеризуйте различные точки зрения на теорию изучаемой проблемы, изученные в ходе исследования.
7. Выскажите собственную точку зрения по изучаемой проблеме.
8. Какой аспект изучаемой проблемы Вы описали в научной статье?
9. Охарактеризуйте нормативно-правовую базу по теме Вашего исследования?
10. Кратко опишите зарубежный опыт по изучаемой проблеме.
11. Опишите отраслевые особенности функционирования объекта исследования.
12. Какой аспект изучаемой проблемы Вы описали в научной статье?

Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой)

Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач				
2. ОПК-2 Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях				
3. ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность				
4. ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач				

Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика _____

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

(должность, Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.